



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОКРЪЖЕН СЪД – ПЕРНИК

ЗАПОВЕД

№145

град ПЕРНИК, 31.03.2022 година

На основание чл. 86, ал. 1, т. 11 от Закона за съдебната власт, във връзка с Глава десета, Раздел II от Закона за съдебната власт, Глава двадесета от Правилника за администрацията в съдилищата и Глава пета, раздел IV от Кодекса на труда,

РАЗПОРЕЖДАМ:

I. Обявявам конкурс за назначаване на съдебни служители в Окръжен съд – Перник за длъжност „съдебен помощник“ – 2 щатни бройки.

II. Описание на длъжността: съдебните помощници подпомагат съдиите, административния ръководител и неговите заместници в тяхната работа, като: изготвят проекти за съдебни актове; проучват, анализират и обобщават съдебната практика и становищата в правната доктрина, правят сравнително-правни проучвания по конкретни въпроси; изготвят становища по писма и сигнали по правни въпроси, постъпили в съда; подпомагат председателите на отделенията при образуване на делата; извършват проверка по допустимостта и редовността на жалби и молби за отмяна, следят за спазването на законоустановените срокове, на законовите изисквания относно съдържанието и основанието им, на изискванията за легитимация на страните; изпълняват други задачи, възложени от административния ръководител, неговите заместници – ръководители на отделения, съдебния администратор или съдии.

Функционалната типова характеристика за длъжността “Съдебен помощник” се съдържа в чл. 246а - 246б от Закона за съдебната власт, чл. 12 - 13 от Правилника за администрацията в съдилищата.

III. Минимални изисквания към кандидатите, предвидени в нормативните актове за заемане на длъжността:

- да притежават само българско гражданство;
- да са навършили пълнолетие;
- да не са поставяни под запрещение и да не страдат от психическо заболяване;

- да не са осъждани за умишлено престъпление, независимо от реабилитацията;
- да имат висше образование по специалността "Право";
- да са преминали стажа, определен в Закона за съдебната власт и да са придобили юридическа правоспособност;
- да притежават необходимите нравствени и професионални качества;
- да притежават добри практически умения за работа със системен и приложен софтуер;
- да не са съпрузи, или роднини по права линия без ограничения, по съребрена линия до четвърта степен включително или по сватовство до четвърта степен включително, с лица от ръководството на съда или с лица на ръководна длъжност в администрацията на съда;
- да не са еднолични търговци, неограничено отговорни съдружници в търговски дружества, управители, търговски пълномощници, търговски представители, прокуристи, търговски посредници, ликвидатори или синдици, членове на органи на управление или контрол на търговски дружества или кооперации;
- да не са народни представители;
- да не са съветници в общински съвет;
- да не заемат ръководни или контролни длъжности на национално равнище в политическа партия;
- да не упражняват свободна професия, в това число адвокат, нотариус, частен съдебен изпълнител.

IV. Специфични изисквания за заемане на длъжността :

- отлично познаване на нормативната база;
- отлични умения за работа с приложен и системен софтуер, правно-информационни системи;
- способност за работа в екип;
- комуникативност и експедитивност;
- умения за справяне в стресови работни ситуации;
- организационни умения.

V. Размер на основната заплата – от 70% до 90 % от основното възнаграждение на младши съдия, което е равно на 2992,00 лева плюс възнаграждение за ранг в размер на 60,00 лева.

VI. Необходими документи за участие в конкурса, срокове и начин за подаването им:

1. Писмено заявление за участие в конкурса;
2. Подробна професионална автобиография – утвърден европейски стандарт;
3. Декларация от кандидата, че е пълнолетен български гражданин, не е поставен под запрещение, не е осъждан за умишлено престъпление от общ характер на лишаване от свобода, не е лишен от правото да заема определена длъжност;

4. Декларация от кандидата, че не е в йерархическа връзка на ръководство и контрол със съпруг или съпруга, с лице, с което е във фактическо съжителство, с роднина по права линия без ограничения, по съребрена линия до четвърта степен включително или по сватовство до четвърта степен включително; че не е едноличен търговец, неограничено отговорен съдружник в търговско дружество, управител, търговски пълномощник, търговски представител, прокурист, търговски посредник, ликвидатор или синдик, член на орган на управление или контрол на търговско дружество или кооперация; не е съветник в общински съвет; не заема ръководна или контролна длъжност в политическа партия; работи по трудово правоотношение при друг работодател, освен като преподавател във висше училище; не е адвокат, нотариус, частен съдебен изпълнител или упражнява друга свободна професия;

5. Копие от документи за завършено образование по специалност „Право“;

6. Копие от удостоверение за придобита юридическа правоспособност;

7. Копие от трудова, служебна или осигурителна книжка;

8. Медицинско свидетелство за работа със заверка, че лицето не се води на отчет в психиатрично лечебно заведение;

9. Копия от документи, удостоверяващи компютърна грамотност;

10. По преценка на кандидата – копия от други документи за придобити допълнителни квалификации, владеене на чужд език, препоръки от предишни работодатели и др.

Кандидатите за участие в конкурса подават лично документите си в Съдебната палата – Перник, ул. „Търговска“ № 37, етаж 1, служба „Регистратура“ срещу входящ номер, всеки работен ден от 09:00 до 17:00 часа, считано от 06.04.2022 г. до 09.05.2022 г. включително.

При невъзможност за лично подаване на документите, същото да бъде осъществено от пълномощник с изрично пълномощно.

VII. Оповестяването на конкурса да се осъществи:

- чрез обява в местния ежедневник вестник „Съперник“
- чрез публикуване на интернет-страницата на Окръжен съд – Перник;
- чрез поставяне на информационното табло в сградата на Съдебната палата (втори етаж) на Окръжен съд – Перник, където да се обявяват списъците и други съобщения във връзка с конкурса.

VIII. Конкурсна комисия

Конкурсът да се проведе от комисия, определена със заповед на Административния ръководител – Председател на Окръжен съд – Перник. Комисията да заседава в пълния си състав и да взема решения с обикновено мнозинство. За всяко заседание да се води протокол, който да се подписва от всички членове.

IX. Начин на провеждане на конкурса

Разглеждане на постъпилите заявления и допускане на кандидатите до участие в конкурса.

След изтичане на срока за приемане на документи за участие в конкурса, комисията по т. VIII да проведе заседание за допускане на кандидатите.

Членовете на комисията да разгледат всяко постъпило заявление с приложенията към него и да преценят дали са представени всички необходими документи и дали те удостоверяват изпълнението на всички изисквания по т. III и IV от настоящата заповед. Решението на комисията да се оформи в протокол, като съобразно него да се изготвят:

1) списък на допуснатите кандидати, който съдържа имената на кандидатите, датата, началният час и мястото на провеждане на първия етап от конкурса;

2) списък на недопуснатите кандидати, който съдържа имената на кандидатите и основанията за недопускането им до участие в конкурса.

Списъците да се публикуват на интернет страницата на Окръжен съд – Перник и на информационното табло на Окръжен съд – Перник, находящо се в сградата на Съдебната палата (втори етаж), не по-късно от 7 дни след изтичане на срока за подаване на заявленията за участие в конкурса и минимум 14 дни преди датата на провеждане на първия етап на конкурса.

Недопуснатите кандидати могат да подадат жалба до Председателя на Окръжен съд – Перник в 7-дневен срок от обявяването на списъците. Жалбата да се подава в Окръжен съд – Перник, служба „Регистратура“ лично или чрез пълномощник с изрично пълномощно. Председателят се произнася в 3-дневен срок от постъпване на жалбата. Жалбата не спира конкурсната процедура.

Първи етап – тест:

Практическият изпит ще се проведе чрез решаването на писмен тест за проверка на познанията на кандидатите по Гражданско и Наказателно материално и процесуално право.

1. На кандидатите ще бъде раздаден тест, който ще се състои от 30 въпроса.
2. Времетраенето за решаване на теста ще бъде 2 часа /два часа/ от започване на изпита.
3. Тестът съдържа 30 въпроса. Всички въпроси са с посочени три варианта на отговор, като само един от тях е верен.
4. Всички кандидати, допуснати до този етап на конкурса, ще решават теста заедно, в присъствието на членовете на комисията.
5. След изтичане на определеното време, кандидатът вписва името си под решения тест, подписва се и го предава на комисията.

Относно критериите за оценка на практическия изпит:

Оценяването ще се извърши въз основа на броя дадени верни отговори.

1. Всички 30 въпроса съдържат един верен отговор и посочването му носи 1 точка.

Непосочването на верен отговор, неправилното му посочване или посочване на повече от един верен отговор, не носи точка /0/.

2. Съобразно горните критерии за оценка, общият максимален брой точки, който кандидатът може да получи при решаване на теста е **30 точки**.
3. Минималният брой точки за успешно издържалите теста се счита сбор от **21 /двадесет и една/ точки** включително.
4. До събеседване ще бъдат допуснати тези кандидати, получили не по-малко от 21 /двадесет и една/ точки включително.

В зависимост от получените резултати от проведения практически етап от конкурса – писмен изпит – тест, кандидатите ще бъдат подредени в списък в низходящ ред /под №1 ще бъде поставен получилият най-висок брой точки (максимален 30), а последен – този с най-нисък брой точки/.

Втори етап – събеседване:

Допускане до втори етап

До втори етап на конкурса – събеседване, ще бъдат допуснати кандидатите, получили не по-малко от 21 точки на предходния етап.

Допуснатите до събеседване, датата, началния час и мястото на провеждането му ще бъдат обявени на Таблото за обяви и съобщения на Окръжен съд – Перник, находящо се на втори етаж в съдебната палата, както и на интернет – страницата на съда, заедно с протокола с резултатите от проведения практически изпит - тест.

Относно провеждане на втория етап от конкурса – устен изпит - събеседване

1. Събеседването започва с кратко лично представяне от кандидата и излагане на мотивацията му за работа в съдебната система на конкретната длъжност.

2. На кандидатите ще бъдат поставени въпроси от членовете на комисията в насока:

- относно знанията на кандидатите от гражданското право, търговското право и гражданския процес, както и от наказателното право и наказателния процес;

- преценка на възможностите на кандидата да отговори на изискванията за длъжността;

- изясняване на собствените му очаквания от работата;
- оценяване на комуникативните му способности;

Относно критериите за оценка на устния изпит – събеседване

На устния изпит – събеседване, кандидатите ще бъдат оценявани от членовете на комисията поотделно с оценки от 1 точка /минимум/ до 10 точки /максимум/. Общата оценка от устния изпит ще се образува като сбор от точките, дадени на кандидата от всеки член на комисията, т.е., максималната оценка ще бъде 30 точки.

Крайната оценка, според която ще се извърши крайното класиране, ще се формира като сбор от точките, получени от практическия изпит и тези, получени на устния изпит /максимална оценка 60 точки/.

При получени равни оценки, на по - предно място ще бъде класиран кандидатът с по-висок резултат от практическия изпит, при равни оценки и от двата етапа на по-предно място ще бъде класиран кандидатът с по-висока обща оценка от държавните изпити по специалността „Право“, а при равни оценки и от държавните изпити - кандидатът с по-висок общ успех от следването по специалността „Право“.

За работата си комисията да състави протокол с оценките на всеки кандидат.

X. Приключване на конкурса.

Въз основа на проведения конкурс, Комисията ще класира успешно издържалите кандидати по низходящ ред съобразно получените резултати.

В 3-дневен срок от приключване на конкурса, протоколът от крайния резултат на конкурса с класираните кандидати се публикува на интернет-страницата на Окръжен съд – Перник и се съобщава на участниците в него.

След приключване на конкурса, комисията да отправи предложение до Председателя на Окръжен съд – Перник за издаване на заповед за определяне за спечелили конкурса на кандидатите съобразно класирането. С тях да се сключат споразумения, при спазване разпоредбите на чл. 107а от Кодекса на труда.

В случай на липса на кандидати или наличие на кандидати, неотговарящи на изискванията за допустимост, или ако никой от участващите не постигне минималната оценка за първия и втория етап, конкурсът да се прекрати.

XI. Изпълнението на заповедта възлагам на конкурсната комисия, а цялостната организация на съдебния администратор, на завеждащия административна служба и на главния счетоводител.



КАЛИН БАТАЛСКИ

Адм. ръководител –

Председател на Окръжен съд – Перник